

# Boarding.

Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir ehestmöglich eine/n engagierte/n

## MitarbeiterIn Buchhaltung

### Ihre Aufgaben

- Verbuchung der Eingangsrechnungen
- Monats- und Quartalsabschlüsse, Umsatzsteuervoranmeldung
- Zahlungsverkehr
- teilweise Fakturierung bzw. Übernahme von Ausgangsrechnungen
- Vertretung der Debitorenbuchhaltung
- Unterstützung bei der Bilanzerstellung

### Ihre Voraussetzungen

- fundierte kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK, etc.)
- 2-3 Jahre Berufserfahrung
- Buchhalterprüfung von Vorteil
- Bereitschaft zur lfd. Weiterbildung
- sicherer Umgang mit MS Office
- ausgeprägtes Zahlenverständnis
- selbstständige, eigenverantwortliche und genaue Arbeitsweise
- hoher Grad an Gewissenhaftigkeit und Zuverlässigkeit
- Teamgeist und gute soziale Skills

### Unser Angebot

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem faszinierenden Umfeld, das Menschen in vielerlei Hinsicht verbindet. Dazu gehören ein flexibles Gleitzeitmodell und Homeoffice in einem bestimmten Ausmaß. Eine Woche Zusatzurlaub, Weiterbildungsmöglichkeiten und gute Zusatzleistungen runden unser attraktives Angebot ab. Ihr Gehalt orientiert sich an der Berufserfahrung, Qualifikation und an den aktuellen Marktgehältern. Aus gesetzlichen Gründen sind wir verpflichtet darauf hinzuweisen, dass dieses lt. KV bei mind. monatlich € 2.318,03 brutto liegt. Es erwartet Sie ein kollegiales und wertschätzendes Unternehmensklima.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, bewerben Sie sich auf unserer Jobbörse: [salzburg-airport.com/jobs](http://salzburg-airport.com/jobs). Wir freuen uns darauf!

Salzburger Flughafen GmbH / Human Resources  
Innsbrucker Bundesstraße 95, 5020 Salzburg  
+43 662 8580 181

**Komm  
in unser  
Team!**