



WO'S ZUSAMMEN PASST. LIDL.

Sachbearbeiter Disposition (m/w/d)

Lidl feiert 25 Jahre Jubiläum in Österreich! Und darauf sind wir stolz! Denn heute sind wir bereits für rund 5.800 Mitarbeiter/innen die 1. Wahl als Arbeitgeber – und das in über 250 Filialen, in drei Logistikzentren in Laakirchen, Wundschuh und Großebersdorf und unserer Firmenzentrale in Salzburg. Lidl lohnt sich eben – auch für dich! Unser Ziel: Wir wollen jeden Tag besser werden und gemeinsam Großartiges leisten! Komm auch du in unser #TEAMLIDL!

Deine Aufgaben

- als wichtige Schnittstelle stehst du im ständigen Austausch mit unseren Logistikzentren, unserer internationalen Firmenzentrale sowie unserem Einkauf und sorgst für einen reibungslosen Waren- und Informationsfluss
- du bearbeitest die Bestellformulare und übernimmst die Koordination bei Lieferschwierigkeiten oder Wareneingangsproblemen
- du kümmerst dich um die fortlaufende Auswertung und Analyse relevanter Kennzahlen und optimierst die Warendisposition
- in unseren Systemen pflegst du regelmäßig Daten und prüfst eingehende Rechnungen
- die Unterstützung der Abteilungsleitung (m/w/d) bei laufenden Projekten wie beispielsweise der automatischen Disposition zählt zu deinen Aufgaben

Dein Profil

- deine kaufmännische Ausbildung (Lehre, Matura), z.B. im Bereich Einzelhandel oder Spedition/Logistik hast du abgeschlossen
- idealerweise bringst du erste Berufserfahrung (gerne auch durch Praktika) im Bereich Spedition, Disposition oder Einzelhandel mit
- im Umgang mit MS Excel (z.B. Wenn-Funktionen oder SVERWEIS) fühlst du dich sicher
- du hast Freude an der Pflege und Auswertung von Daten, eine ausgeprägte Lernbereitschaft, Belastbarkeit und sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- deine Kollegen (m/w/d) schätzen deine Zuverlässigkeit und deinen Teamgeist

Unser Angebot

- ein überdurchschnittliches Gehalt ab € 32.200,- *
- Lohn- und Gehaltsgerechtigkeit durch transparentes Vergütungssystem
- zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem familienfreundlichen Unternehmen
- ausgezeichnetes Betriebsklima mit DU-Kultur und planbare Arbeitszeiten
- die Möglichkeit, Home Office mindestens 2 Tage/Woche, nach Absprache mit der Führungskraft, nutzen zu können
- abwechslungsreiche Tätigkeit mit einem umfangreichen Weiterbildungsprogramm
- attraktive Benefits (z.B.: Mitarbeiterrabatte, Sabbatical, Papa-Urlaub)

* Jahresbruttogehalt (Vollzeitbasis) mit der Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung; Eintritt zum 01./15. des Monats

Jetzt bewerben: karriere.lidl.at



Zum 9. Mal in Folge

