

Lufthansa Leasing Austria 1. Beteiligungs GmbH, Salzburg

Mitarbeiter/in Rechnungswesen und Administration (Vollzeit oder Teilzeit 25-30h nach Vereinbarung)

Ihr Aufgabengebiet:

- Unterstützung der Geschäftsführung bei allen Geschäftsvorfällen
- Prüfung und Erstellung von Verträgen
- Administrative Aufgaben
- Schriftverkehr, Erstellung von Beschlüssen
- Rechnungswesen – Zahlungsverkehr, Rechnungserstellung
- Kreditoren/Debitorenbuchhaltung, Abschlussarbeiten
- Erstellung der UVA
- Pflege und eigenverantwortliche Betreuung Datenbanken
- Datenschutzmanagement
- Unterstützung von internen und externen Prüfungsaktivitäten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene(s) kaufmännische(s) Ausbildung oder Studium
- Fundierte MS-Office Kenntnisse (Excel, Access, Word etc.)
- Eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Analytisches und lösungsorientiertes Denken
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir wenden uns an zahlenaffine Personen, die eine kaufmännische Ausbildung (Handelsschule, kfm. Lehre) oder ein äquivalentes Studium abgeschlossen haben und bestenfalls über Kenntnisse im SAP-Bereich verfügen. Sehr gute MS-Office-Kenntnisse und ein ausgeprägtes Interesse für die Buchhaltung bringen Sie mit. Vertragswesen und die Kommunikation mit internen und externen Partnern, ist Ihnen vertraut. Sie arbeiten gerne mit Zahlen und Ihr genauer und gewissenhafter Arbeitsstil zeichnet Sie besonders aus. Sie überzeugen persönlich durch Ihre hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Teamfähigkeit und Ihre Freude an der fachlichen Weiterentwicklung.

Neben dem abwechslungsreichen und interessanten Aufgabengebiet erwartet Sie ein moderner Arbeitsplatz in einem motivierten Team, flexible Arbeitszeiten, sowie die Möglichkeit von regelmäßigem Homeoffice.

Für die ausgeschriebene Stelle ist ein attraktives Gehalt vorgesehen, welches sich nach Ihrer Qualifikation und der vereinbarten Stundenanzahl richtet.

Sind Sie an diesem spannenden, abwechslungsreichen Aufgabengebiet interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Lufthansa Leasing Austria 1. Beteiligungs GmbH, Innsbrucker Bundesstraße 71, 5020 Salzburg
oder per Mail an: uwe.giessing@llg-aut.at